

Venta de Equipo

Diseño de Páginas WEB

Instalación de redes

Comercio Electrónico



"Manual de Mozilla Thunderbird"

La primera vez que ejecute Mozilla Thunderbird, este le mostrará un diálogo con la posibilidad de importar datos (buzones de correo y libretas de direcciones) de otros clientes de correo.

Si desea importar datos más tarde puede hacerlo a través de la opción Importar del menú Herramientas. Esta herramienta le permite importar sus datos desde Eudora, Netscape Communicator, Outlook y Outlook Express.

Tras el diálogo de importación aparecerá el **Asistente de cuentas**, donde debe seleccionar Cuenta de correo electrónico. Si accidentalmente cierra este diálogo puede volver a obtenerlo pulsando Añadir cuenta en el diálogo Configuración de Cuentas del menú Herramientas o Editar, dependiendo de la versión y plataforma.

۵	Asistente de cuentas			
Configuración de nueva cuenta				
	Para poder recibir mensajes, primero tiene que configurar una cuenta de correo o noticias.			
	Este asistente recogerá la información necesaria para configurar una cuenta de correo o noticias. Si desconoce la información que se le pide, por favor póngase en contacto con el administrador del sistema o su proveedor de Internet.			
	Seleccione el tipo de cuenta que quiere configurar:			
	Cuenta de correo electrónico			
	O RSS News & Blogs			
	O Cuenta de noticias			
	< Anterior Siguiente > Cance	elar		



- Venta de Equipo
- Diseño de Páginas WEB
- Instalación de redes
- Comercio Electrónico

En la ventana de Identidad, introduzca su nombre y dirección de correo electrónico.

Asistente para cuentas	and the second se	×					
Identidad							
Cada cuenta tiene una identidad, que es la información que le identifica a usted ante otros cuando ellos reciben sus mensajes.							
Introduzca el nombre que quiere que aparezca en el campo "De" al enviar mensajes (por ejemplo, "José Pérez").							
<u>S</u> u nombre:	Arrobanet						
Introduzca su dirección de correo electrónico. Esta es la dirección que utilizarán los demás para enviarle correos a usted (por ejemplo, "usuario@ejemplo.net").							
Dir <u>e</u> cción de correo	electrónico: erika@arroba.net.mx						
	< A <u>t</u> rás Siguie <u>n</u> te > Canc	elar					

A continuación, en la ventana de **Información del servidor** deberá elegir protocolo POP e introducir **mail**.nombreServidor como servidor entrante.



Traemos el mundo a sus ojos....

y los ojos del mundo a su www.empresa.com.mx

- Venta de Equipo
- Diseño de Páginas WEB
- Instalación de redes
- Comercio Electrónico

te para cuentas			
Seleccione el tipo de serv	idor entrante que está utilizando.		
<u>P</u> OP IMAP <u>I</u> MAP			
Introduzca el nombre de su servidor entrante (por ejemplo, "mail.ejemplo.net").			
Nombre del <u>s</u> ervidor:	mail.arroba.net.mx		
Esto hará que esta cuenta aparezca como una cuenta del nivel principal. Si no, formará parte de la cuenta de la bandeja de entrada global en las carpetas locales. Usar la bandeja de entrada global (almacenar en las carpetas locales)			
Su servidor saliente (SMTP) existente, "arroba.net.mx", sera el usado. Puede modificar la configuración del servidor saliente eligiendo Configuración de cuentas de correo y noticias del menú Herramientas.			

En la siguiente ventana deberá introducir su nombre de usuario entrante (la dirección de correo electrónico) y en la posterior deberá dar un nombre para identificar la cuenta que acaba de configurar. Este nombre puede ser la propia dirección de correo o algo como Cuenta Universidad O Cuenta Trabajo.



- Venta de Equipo
- Diseño de Páginas WEB -
- Instalación de redes
- Comercio Electrónico

Asistente para cuentas					
Nombres de usuario					
Introduzca el nombre de usuario entrante facilitado por su proveedor de correo electrónico (por ejemplo, "jperez").					
Nombre de usuario entrante: erika@arroba.net.mx					
Se usará su nombre de usuario saliente (SMTP) existente, "erika@arroba.net.mx". Puede modificar la configuración del servidor saliente eligiendo Configuración de cuentas de correo y noticias del menú Herramientas.					
< Atrás Siguiente > Cance	lar				



Venta de Equipo

Diseño de Páginas WEB

Instalación de redes

Comercio Electrónico

Obtendrá una ventana similar a la siguiente con todos los datos de la configuración realizada, para terminar pulse en Finalizar y saldrá del asistente.

Asistent	e para cuentas	X			
;Felicio	lades!				
	Por favor, compruebe que la información de debajo es correcta.				
	Nombre de la cuenta:	erika@arroba.net.mx			
	Dirección de correo electrónico:	erika@arroba.net.mx			
	Nombre de usuario entrante:	erika@arroba.net.mx			
	Nombre del servidor entrante:	mail.arroba.net.mx			
	Tipo de servidor entrante:	POP3			
	Nombre de usuario saliente:	erika@arroba.net.mx			
	Nombre del servidor de correo saliente (SMTP):	mail.arroba.net.mx			
	Descargar mensajes ahora Pulse el botón Finalizar para guardar estas config	guraciones y salir del asistente de			
	cuentas.				
		Atrás Finalizar Cancelar			